



ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය

විශ්වවිද්‍යාලීය වාහන අවසරපත ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත

අනුක්‍රමික අංකය

ස්ථීර නාවකාලික ශිෂ්‍ය

*අනවශ්‍ය වචනය කපා හරින්න.

සම්පූර්ණ නම : මයා/මිය/මෙය

ලිපිනය :

ජංගම දු. අංකය : වාහන අංකය :

ජා.හැ. අංකය :

තනතුර :

දෙපාර්තමේන්තුව/අංශය :

මා විසින් මෙහි දක්වා ඇති විස්තර සත්‍ය හා නිවැරදි බවත් ඊට අදාළ ලිපි/ලේඛන මේ සමඟ අමුණා ඇති බවත් මෙයින් සහතික කරමි.

අත්සන දිනය

දෙපාර්තමේන්තු/ අංශ ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශ :

දෙපාර්තමේන්තු/ අංශ ප්‍රධානියා දිනය

ප්‍රධාන ආරක්ෂක නිලධාරීගේ අනුමැතිය :

අත්සන දිනය

ආරක්ෂක අංශයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා අයදුම්පත ලද දිනය :

නිවැරදිව භාරදුන් බවට

නිවැරදිව භාරගත් බවට

වාහන අවසරපත්‍රයක් ලබා ගැනීම සඳහා,

❖ ස්ථීර අධ්‍යයන/ අනධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලයේ අය සඳහා,

1. වාහන අවසරපත්‍රයක් ඉල්ලුම් කිරීමේ අයදුම්පත
2. විශ්වවිද්‍යාලීය හැඳුනුම්පතෙහි ඡායාස්ථ පිටපතක් (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානී/ අංශ ප්‍රධානී මගින් සහතික කරවාගෙන අයදුම්පතට අමුණන්න.)

❖ තාවකාලික, සේවා පැවරුම් හා කොන්ත්‍රාත් කාර්යය මණ්ඩලයේ අය සඳහා,

1. වාහන අවසරපත්‍රයක් ඉල්ලුම් කිරීමේ අයදුම්පත
2. විශ්වවිද්‍යාලීය හැඳුනුම්පතෙහි ඡායාස්ථ පිටපත හෝ අදාළ පත්වීමේ ලිපියේ පැහැදිලි පිටපතක් (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානී/ අංශ ප්‍රධානී මගින් සහතික කරවාගෙන අයදුම්පතට අමුණන්න.)

❖ ශිෂ්‍යයන් සඳහා,

1. වාහන අවසරපත්‍රයක් ඉල්ලුම් කිරීමේ අයදුම්පත
2. විශ්වවිද්‍යාලීය හැඳුනුම්පතෙහි ඡායාස්ථ පිටපතක් (අධ්‍යයනාංශ ප්‍රධානී හරහා පීඨාධිපති මගින් සහතික කරවාගෙන අයදුම්පතට අමුණන්න.)
3. අවසරපත අයදුම් කරනා වාහනය තම නමින් ලියාපදිංචි කර නොමැති නම්, වාහනයේ අයිතිකරුගෙන් කැමැත්ත ප්‍රකාශ කර ලබා දුන් ලිපිය (එම ලිපියට ලබාදෙන්නාගේ සම්පූර්ණ නම, ලිපිනය, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය හා භාවිතයේ පවතින දුරකථන අංකයක් ඇතුළත් විය යුතුයි.)